



T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü

Sayı : E-87385697-450-761339
Konu : TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ (34-049-144)

05.11.2024

Sayın REKONSTRÜKTİF MİKROCERRAHİ DERNEĞİNE
(Yönetim Kurulu Başkanlığı)

İlgi : 15.10.2024 tarihli yazınız.

İdare merkezi ilimizde olup, 5253 sayılı Dernekler Kanunu hükümlerine göre kurulu ve faaliyette bulunan derneğin son genel kurul toplantısında tüzüğün bazı maddelerinde değişiklik yapıldığı ilgi sayılı bildirim ekindeki toplantı tutanağından anlaşılmıştır.

Bahsi geçen tüzük değişikliği Valiliğimizce tetkik edilerek, Dernekler Kanunu'na uygun görülmüş olup, söz konusu tüzük yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize rica ederim.

Elmas BODUR
Vali A.
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdür V.

Ek: TÜZÜK

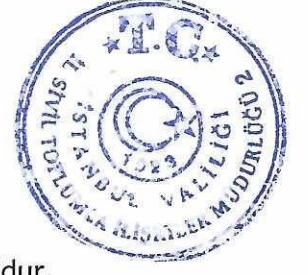
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu: MPpmPC-PeWRNW-55StZ1-3ZEKbx-xQNG7Sxx Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Bankalar Caddesi No: 14 Karaköy/İstanbul
Telefon No: (212)243 44 66 Faks No: (212)243 44 67
e-Posta: siviltoplum@istanbul.gov.tr İnternet Adresi:
<http://www.siviltoplum.gov.tr/istanbul>
Kep Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Tülay BÜYÜKOĞLU
Büro Personeli
Telefon No:



REKONSTRÜKTİF MİKROCERRAHİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ



MADDE 1 – DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

Derneğin Adı, “Rekonstrüktif Mikrocerrahi Derneği”dir, merkezi İstanbul’dur.

MADDE 2 – DERNEĞİN AMACI

Derneğin amacı rekonstrüktif mikrocerrahinin ülkemizdeki gelişimine katkı sağlarken, bu alanda çalışan farklı disiplinlerdeki meslektaşlarımız arasındaki dayanışmayı, bilimsel ve sosyal iş birliğini geliştirmektir.

MADDE 3 – ÇALIŞMA KONULARI, ÇALIŞMA BİÇİMLERİ VE FAALİYET ALANI:

Dernek amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki çalışma alanlarında faaliyette bulunur:

Rekonstrüktif mikrocerrahinin ülkemizde gelişmesini sağlamak ve mikrocerrahi uygulamalı cerrahi konularda bilimsel çalışmaları teşvik etmek, bilgi alışverişinin sürekli ve güncel olabilmesi için ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar, kurslar ve sempozyumlar gibi etkinlikler düzenlemek.

Rekonstrüktif Mikrocerrahi alanına ilişkin konulardaki bilgi ve deneyimi en üst düzeyde tutabilmek, edinilen deneyimleri aktarabilmek için uluslararası faaliyet ve işbirliğinde bulunmak, diğer ulusal ve uluslararası derneklerle ilişki kurup gerektiğinde bu derneklere üye olmak.

Rekonstrüktif Mikrocerrahi uzmanlarının eğitim düzeylerinin yükseltilmesi için yerli ve yabancı burslar sağlamak, ödüller vermek.

Derneğin mali kaynaklarını arttırıcı yöntemler geliştirmek, bunun için gerekli faaliyetlerde bulunmak.

Rekonstrüktif Mikrocerrahinin uluslararası kalitede tutulabilmesi ve gerekli çalışmaların etkin olarak yapılabilmesi için maddi olanaklara gereksinim olduğu göz önünde bulundurularak hekimlere ve dolayısıyla hastalara devamlı faydalı olabilmek amacıyla Mikrocerrahi Eğitim Vakfı’nın kurulabilmesi ve yaşatabilmesi için çaba sarfetmek.

Rekonstrüktif Mikrocerrahinin gelişimi ve uygulamalar konusunda ülkemize ait verileri toplamak, tedavi yaklaşımlarının standartlarını belirlemek.

Derneğin amaçları doğrultusunda federasyonlara girmek ve çıkmak.

Mikrocerrahi eğitim ve araştırma laboratuvarları kurmak, bu konu ile ilgili genç cerrahların eğitim ve çalışma şartlarının uluslararası standartlar altında düşmemesini sağlamak.



Bilimsel araştırma projeleri hazırlamak ve uygulamak, Türkçe ve yabancı dillerde makale, çeşitli dergi yayını ve kitaplar hazırlamak bastırmak, slide, multivizyon, video ve film programları ve gösterileri hazırlamak ve yayınlamak.

Rekonstrüktif Mikrocerrahi ile ilgili konuları ilgilendiren, meslek onurunu yaralayıcı ve küçük düşürücü, sorumsuzca yapılan davranışlar karşısında ilgilileri uyarmak gerekli önlemleri almak.

MADDE 4 – KURUCULAR

Rekonstrüktif Mikrocerrahi Derneği aşağıda ismi belirtilen kişiler tarafından 1989 yılında kurulmuştur.

Dr. Türker ÖZKAN, Genel Cerrahi Uzmanı, T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Ayan GÜLGÖNEN, Genel Cerrahi Uzmanı, T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Oya BAYRI, Plastik ve Rek. Cerrahi Uzm., T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Ahmet KARAOĞUZ, Ort. ve Travm. Uzm., T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Oğuz POLATKAN, Ort. ve Travm. Uzm., T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. İbrahim E. ÖKÇESİZ, Genel Cerrahi Uzmanı, T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Yılmaz İNAN, Genel Cerrahi Uzmanı, T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.
Dr. Fatih PARMAKSIZOĞLU, Ort. ve Travm. Uzm., T.C., Fransız Pastör Hastanesi, İstanbul.

MADDE 5 - ÜYELİK ŞARTLARI ve İŞLEMLERİ

Dernek üyeliği için Türk Medeni Kanunu'nda belirtilen esaslara göre fiil ehliyetine sahip olmanın yanı sıra aşağıdaki şartlar aranır.

a. Derneğin Üyelikleri:

Asli üye: Medeni haklara sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden, mevzuatın öngördüğü koşulları taşıyan, Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi uzmanı, Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı, El Cerrahisi uzmanı hekimler veya bu uzmanlık alanlarından herhangi birinde eğitimine devam eden araştırma görevlileri ve yan dal uzmanlık öğrencisi hekimler bu derneğe asli üye olabilirler. Türk vatandaşı olmayanların üyeliğe kabul edilebilmesi için ayrıca Türkiye'de yerleşme hakkına sahip olması gereklidir.

Onursal Üye: Yurt içinde ve dışında Derneğe karşı yakın ilgi gösteren ve himaye eden, Mikrocerrahi konusu ile ilgili olarak yayın, araştırma ve çeşitli çalışmalar yaparak katkıda bulunan Tıp Doktorları Yönetim Kurulu Kararıyla, Onursal Üyeliğe kabul edilirler. Onursal üyelere yıllık üyelik aidatı alınmaz; Onursal üyeler dernek genel kurulunda oy kullanamaz ve Yönetim Kurullarında görev alamazlar.

Fahri Üye: Uzman hekim olmadığı halde yurt içinde ve dışında Derneğe karşı yakın ilgi gösterenler, anlamlı boyutlarda maddi ve manevi destek verenler ve Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmayanlar, Yönetim Kurulu kararıyla fahri üye olarak kabul edilebilirler. Fahri üyelerin Genel Kurulda dernek organlarına seçilme ve oy kullanma hakları yoktur.



b. Üyelik Koşulları:

Fiil ehliyetine sahip, Dernek Üyeliği yasaklanmamış gerçek kişiler ile tüzel kişiler üye olmak hakkına sahiptir. İki asli üyenin teklifi ile dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde sonuca bağlanır. Başvurunun kabul edilmesi için üyelerin en az üçte ikisinin olumlu oy kullanması şarttır. Sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye bu amaçla tutulan deftere kayıt edilir.

Onursal ve Fahri Üyelik tipleri için de aynı kurallar geçerlidir. Bir kişiye Onursal veya Fahri Üye unvanı verilebilmesi için iki asil üyesi tarafından aday gösterilerek önerilmiş olması gereklidir. Öneri, yazılı olarak yönetim kuruluna sunulur. Bu öneri metninde, önerilen kişinin hangi nedenlerle onursal üyeliğe aday gösterildiğinin açıklanması zorunludur.

MADDE 6 – ÜYENİN HAKLARI

Her üyenin: Dernek faaliyetleri ve Yönetime katılma, Genel Kurulda bir oy kullanma hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

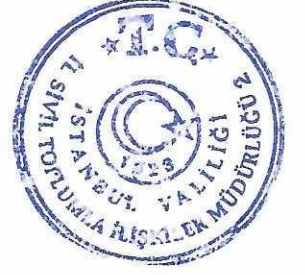
Tüzel kişinin üye olması halinde, Tüzel kişinin Yönetim kurulu Başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır; bu kişinin Başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, Tüzel Kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir.

Onursal ve Fahri üyelerin oy hakkı yoktur. Ancak bu üyeler; dernek Genel Kurul toplantılarına katılabilir, tartışmalarda yer alabilir, önerilerde bulunabilir, çalışma gruplarında ve komitelerde görev alabilirler.

MADDE 7 – ÜYENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Her üye, derneğin amaç ve ilkelerine, meslek etiği kurallarına uygun davranmak; özellikle amacın gerçekleşmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür.

Üyeler, miktarı Genel Kurul tarafından belirlenen üyelik aidatını zamanında ve eksiksiz olarak ödemekle yükümlüdürler. Onursal ve Fahri üyeler aidat vermek zorunda değildir. Bu üyeler, isterlerse aidat verebilirler.



MADDE 8 - ÜYELİĞİN SONA ERMESİ:

a.Kendi isteği ile üyelikten ayrılma:

Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

b.Üyelikten çıkarılma:

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller:

- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- Birbirini takip eden iki yıl aidatını vermemek, yazılı ikaza rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak,
- Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,
- Derneğin Etik kurulu tarafından hazırlanan disiplin yönetmeliğine göre üyelikten çıkarılma cezası alanlar.

Dernek üyeliğinden çıkarma kararları, Etik Kurul'un talebi üzerine Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Çıkarma kararı ilgili üyeye yazılı olarak bildirilir. Çıkarma kararına karşı ilgili üye Genel Kurula itiraz edebilir. İtirazların yapılacak ilk Genel Kurul gündemine konulması zorunludur. Üyelikten çıkarma kararına karşı süresi içinde itiraz edilmemesi veya Genel Kurulun itirazın reddine karar vermesi halinde çıkarma kararı kesinleşir. Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

MADDE 9 - DERNEK ZORUNLU ORGANLARI

Derneğin organları şunlardır:

GENEL KURUL
YÖNETİM KURULU
DENETİM KURULU
ETİK KURUL

MADDE 10 – GENEL KURUL

a. Oluşumu, Görev ve Yetkileri:

Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup, oy kullanma hakkına sahip asil üyelere oluşur. Aşağıda yazılı konular, Genel Kurulda görüşülüp karara bağlanır.

[Handwritten signatures and marks]



Dernek organlarının gizli oyla seçilmesi
Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarının görüşülmesi yönetim kurulunun
ibra edilmesi,
Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek
kabul edilmesi,
Dernek için gerekli taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna
yetki verilmesi,
Derneğin federasyona katılması veya ayrılması,
Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki Dernek veya
kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
Derneğin feshedilmesi,
Mevzuatta ve Dernek tüzüğünde genel kurulca yapılması belirtilen diğer
görevlerin yerine getirilmesi,
Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu
kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz
malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve
üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek yolluk ve tazminatlar ile dernek
hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk
miktarlarının tespit edilmesi,
Derneğin sağlık kuruluşları açma, vakıf ve iktisadi işletme kurmasına karar
verilmesi ve bu konuda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi,
Üyelerin ödeyecekleri giriş ve yıllık aidat miktarının belirlenmesi,
Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması,
Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan
işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması.

b. Toplanma Yeri ve Zamanı:

Olağan Genel Kurul, 2 yılda bir mayıs ayında yapılır. Denetleme Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya Dernek üyelerinden 1/5'inin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır. Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantısı düzenlemek Dernekler Kanunu esaslarına göre Yönetim Kurulunun görevidir. Genel Kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır. Toplantı yeri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir, ancak Genel Kurulun dernek merkezinin bulunduğu yerden başka bir yerde yapılmasının kararlaştırılması durumunda üyelerin katılımını kolaylaştırılacak bir yer seçilmesi esastır.

Yönetim Kurulu, Genel Kurulu toplantıya çağırılmazsa üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hukuk hâkimi, üç üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.



c. Toplantıya Çağrı Yöntemi:

Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulunca çağrılır. Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, güncel asil üye listesi de ibraz edilmelidir. Bu çağrıda, ilk toplantıda çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilerek, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

d. Toplantı Karar ve Yeter Sayısı:

Genel Kurul, kurula katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun; tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurul kararları, tüzükte ve mevzuat kurallarında aksi yönde bir düzenleme bulunmaması halinde toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları ise ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

e. Yapılış Yöntemi, Oy Kullanma ve Karar Alma Biçimi:

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.



Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Dernek organlarının seçimleri gizli oylama ve açık sayım esasına göre yapılır. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel Kurul tarafından dernek organlarına seçilen asıl ve yedek üyeler Yönetim Kurulu başkanı veya Yönetim Kurulunca yetki verilen bir Yönetim Kurulu üyesi tarafından mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak Mülki İdare Amirliği'ne bildirilir.

MADDE 11 - YÖNETİM KURULU

a. Oluşumu:

Yönetim Kurulu, derneğin temsil ve yürütme organı olup Genel Kurul tarafından dernek asil üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu 7 asil ve 7 yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter sayman ve üyeleri belirler. Yönetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu taktir de genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

Yönetim Kurulu tüm üyelere haber verilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tam sayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tüm sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerinden getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse genel kurul mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahalli sulh hukuk hâkimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.

b. Görevleri:

Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,



Derneğin amaçlarına ulaşabilmesi için gereken çalışmaları, görevlendirmeleri, sözleşmeleri, harcamaları, organizasyonları, araştırmaları, yayınları, görüşmeleri, değişiklikleri yapmak veya yapılmasını sağlamak için gerekli kararları almak, davaları açmak,

Derneğin gelir ve gider ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

Dernek tüzüğüne ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

Derneğin kurul, komisyon, çalışma grupları ile diğer çalışmalarıyla ilgili yönetmelik ve yönergeleri hazırlayarak genel kurulun onayına sunmak,

Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneği ait taşınır veya taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,

Genel Kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,

Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle şube yönetim kurullarını görevden almak,

Gerek görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,

Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,

Bütçenin uygulanmasını sağlamak,

Derneği üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,

Etik Kurul tarafından önerilen yaptırımları karara bağlamak,

Olağanüstü sayılabilecek maddi veya manevi yardımda bulunanlar ile dernek çalışmalarında bilimsel katkıda bulunanlara, değerli çalışmalar yapanlara yönetim kurulu tarafından plaket, şükran belgesi, para ödülü, madalya veya burs ya da isim verme şeklinde ödüller vermek,

Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak.

c. Başkanın Görev ve Yetkileri:

Başkan derneğin tüzel kişiliğini temsil eder. Görevleri şunlardır:

Derneği temsille birlikte sevk ve idare eder,

Merkez yönetim kurulu toplantılarına başkanlık eder,

Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, yönetim ve denetim kurulu ile derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyeleri mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,

Dernek organlarında ve yerleşim yerinde meydana gelen değişiklikleri otuz gün içinde mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,

Derneğe ait tutulması gereken defter ve kayıtların tutulmasını sağlar,

Derneğin yılsonu itibarıyla faaliyetlerini, gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını düzenleyeceği beyannameyi her yıl gen geç nisan ayı sonuna kadar mülki idare amirliğine verilmesini sağlar.

Yurt dışından yardım alınması halinde, bu yardımların bankalar aracılığıyla alınmasını sağlar.

Derneğin edindiği taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,



Derneğin temsilcilik açması halinde, temsilciliğin adresi ve görevlendirilecek kişi veya kişilerin mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,
Önemi ve acele konularda yönetim kurulunu toplantıya çağırır,
Merkez ve şube görevlerinin etkin ve verimli yapılmasını teşvikle birlikte, bu konuda öncülük yapar,
Mevzuatta Dernek Başkanınca yapılması gerektiği belirtilen diğer konulardaki görevleri yapar, yetkileri kullanır,
Başkan yetkilerinden bir kısmını yönetim kurulu üyelerine devredebilir.

MADDE 12 - DENETLEME KURULU TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ:

a. Oluşumu:

Genel kurulca bir sonraki seçim yapılan genel kurula kadar seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu, seçim yapılan genel kurulu izleyen bir ay içerisinde toplanarak kendi üyeleri arasından bir başkan seçer.

Denetim Kurulu üyeliği için aday olanlardan en fazla oy alan adaylar asil üyeliklere, diğer adaylar ise yedek üyeliklere seçilmiş olurlar. Bu kurul üyeliklerinde boşalma olması durumunda en fazla oy alan yedek üye göreve davet edilir.

b. Görev ve Yetkileri:

Derneğin tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterilip gösterilmediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

Çalışma usulünü kendisi tespit eder. Denetleme kurulu başkanı veya üyelerden biri, davet üzerine yönetim kurulu toplantılarına katılarak görüş bildirir veya teklifte bulunabilir.

Denetim kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

Denetim Kurulu, gerekli gördüğü durumlarda Yönetim Kurulundan Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasını isteyebilir.

Mevzuatta denetleme kurulunca yapılması gerektiği belirtilen diğer konulardaki görevleri yapar, yetkileri kullanır.

[Handwritten signatures and initials]



MADDE 13 – ETİK KURUL

a. Oluşumu:

Etik Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 3 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Etik kurul başkan ve üyelerinin görev süreleri iki yıldır. Etik kurul, seçim yapılan genel kurulu izleyen bir ay içerisinde toplanarak kendi aralarından bir başkan ve bir raportör seçer.

Etik kurul başkan ve üyeleri aynı göreve süre sınırlaması olmaksızın yeniden seçilebilirler. Etik kurul üyeliği için aday olanlardan en fazla oy alan adaylar asil üyeliklere, diğer adaylar ise yedek üyeliklere seçilmiş olurlar. Etik kurul üyeliklerinde boşalma olması durumunda, en fazla oy alan yedek üye göreve davet edilir.

b. Görevleri: Yönetim kurulu tarafından aktarılan veya kendiliğinden tespit ettiği Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi alanına ilişkin etik ilkelere, dernek amaçlarına aykırı tutum ve davranışları, dernek tüzüğü, etik kurallar, hukuksal düzenlemeler çerçevesinde inceleyip değerlendirir ve aldığı kararı yönetim kuruluna bildirir. Etik kurul, yapacağı inceleme sonunda soruşturma konusu fiilin ağırlığına göre sıra gözetmeksizin uyarı, kınama veya dernek üyeliğinden çıkarma veya fiil ile orantılı diğer yaptırımlardan birisinin verilmesini önerebilir. Etik ilkeler, bu ilkelere aykırı davranışlara uygulanacak yaptırımlar ile etik kurulun işleyişine ilişkin kurallar yönetmelikle belirlenir.

Tabip odası, mahkemeler, üniversite ve diğer soruşturmacı kuruluşlar için görüş ve fezlekeleri hazırlama yetkisine sahiptir. Öneriler üzerine karar verme; verilen kararı duyurma ve uygulama yetkisi Yönetim Kurulu'na aittir.

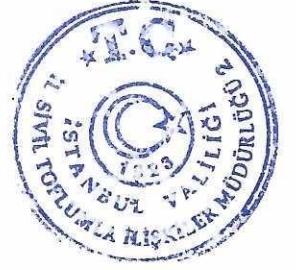
MADDE 14 - ÇALIŞMA GRUPLARI ve ÖZEL KOMİTELER

Tüzükte belirtilen amaçları gerçekleştirmek ve dernek çalışmalarının yürütülmesi amacıyla, yönetim kurulu tarafından içinde stratejik planlama kurulunun da yer aldığı çalışma grupları ve özel komiteler kurulur. Çalışma grupları sürekli kurullardır. Çalışma grupları ve özel komitelerin oluşumuna ve işleyişine ilişkin kurallar, yönetmelikle düzenlenir.

MADDE 15 – TEMSİLCİLİK AÇILMASI

Yönetim Kurulu yurtiçinde ve yurtdışında gerekli görülen yerlerde dernek temsilcilikleri açılmasına karar verebilir. Bu amaçla bir veya birden fazla dernek üyesini temsilci olarak atayabilir. Temsilcilerin atanmaları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin kurallar yönetmelikle düzenlenir.

[Handwritten signatures and initials]



MADDE 16 - ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

Genel kurulca yapılan seçimi izleyen kırk beş gün içinde yönetim kurulu başkanı tarafından yönetim ve denetleme kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilen asli ve yedek üyeleri ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine bildirilir.

MADDE 17 - DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI VE MALİ HÜKÜMLER

Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

- Üye Aidatları: Üyelerden 500 TL yıllık olarak aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye genel kurul yetkilidir.
- Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar.
- Yurt dışı kurum ve dernekler, yurt içi müesseseler, hükümet, belediyeler, dernekler ve diğer kurumlar tarafından yapılacak yardımlar,
- Dernek tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,
- Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
- Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.
- Bilimsel yayınlar ve etkinliklerden (kongre, kurs, seminer vb) elde edilen gelirler
- Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar.
- Satışı derneğe bırakılmış veya bağışlanmış eserlerin gelirleri
- Bankadaki paraların faizleri
- Diğer gelirler.

MADDE 18 - DERNEĞİN GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ

Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17’de örneği bulunan) “Alındı Belgesi” ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanununun 94’üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13’te örneği bulunan) “Gider Makbuzu” düzenlenir.

Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK-14’te örneği bulunan) “Ayni Yardım Teslim Belgesi” ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15’te örneği bulunan) “Ayni Bağış Alındı Belgesi” ile kabul edilir.



Dernek gelir getirici faaliyetlerini (kurs düzenlemek, kitap basıp satmak gibi) düzenlemek üzere iktisadi teşebbüse geçebilir. Bu düzenlemeyi yapmak yönetim kurulunun yetkisindedir.

MADDE 19 - DEFTER VE KAYITLAR

İlgili mevzuat kurallarında belirtilen defter ve kayıtlar usulüne uygun olarak tutulur. Dernek tarafından tutulması zorunlu defterler, kullanılmaya başlanmadan önce notere veya il dernekler müdürlüğüne onaylatılır.

Üye Kayıt Defteri: Derneğe girenlerin kimlikleri, derneğe giriş tarihleri aylık veya yıllık aidatları bu deftere yazılır.

Karar Defteri: Yönetim kurullarının kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı başkan ve üyelerce imza konur.

Gelen ve Giden Evrak Defteri: Gelen ve giden evrak tarih ve numarasıyla bu deftere kaydolunur. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalarında saklanır.

Gelir ve Gider Defteri: Dernek namına alınan mala bütün paraları alındıkları ve harcanan paralarında verildikleri yerler, açık ve düzenli olarak bu defterde gösterilir.

Bütçe, Kesin Hesap ve Bilanço Defteri: Bütçe, kesin hesap ve bilançolar bu deftere işlenir.

Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaş eşyalar bu deftere işlenir. Bu maddede sayılan defterlerin noterden tasdikli olması zorunludur.

MADDE 20 - DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Dernek, amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararıyla borçlanabilir. Bu borçlanma, kredili mal ve hizmet alımı şeklinde olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek ölçüde borçlanma yapılamaz.

MADDE 21 - DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

Derneğin iç denetimi dernekler kanunun ve dernek tüzüğüne göre denetleme kurulu tarafından gerçekleştirilebilir. Derneğin amacını gerçekleştirmek için bir araya gelen üyeleri arasında oluşunda görüş birliğini sürdürülmesi ve dayanışmanın güçlendirilmesi üye ilişkilerinin disipline edilmesi belirlenen çalışma planını bu bütçe ile uygulamaya konulan programın en iyi şekilde gerçekleştirilmesi için denetleme kurulu tetkiklerine esas olmak üzere genel kurultan geçirmek üzere yönetmelik çıkarılabilir.



MADDE 22 - TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Tüzük değişikliği Genel Kurul kararıyla yapılabilir. Tüzük değişikliği teklifleri Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır. Tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurulun, katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katılımıyla toplanması gereklidir. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliği için gerekli olan karar yeter sayısı, toplantıya katılan üyelerin oylarının üçte ikisidir. Tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

MADDE 23-DERNEĞİN DAĞITILMASI

Dernek genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda bulunması şarttır.

İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamaması halinde üyeler 21. maddeye göre ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülebilir. Feshe ilişkin kararın, toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur. Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerini takiben tasfiye kurulu tarafından durumun tasfiye tutanağı ile yedi gün içinde dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idari amirliğine yazı ile bildirilir. Bir derneğin kapatılması için dava açıldıktan sonra derneğin genel kurul tarafından verilen fesih kararı, açılmış bulunan davanın yürütülmesine ve kapatma kararı verilmesi halinde doğacak hukuki sonuçlara engel olmaz.

Derneğin feshi veya kapatılması halinde kalacak tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tüzük maddeleri içinde belirtilmeyen hususlar 5253 sayılı dernekler kanununun 4. maddesi hükümlerine uygun olarak yapılır.

MADDE 24 - HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkında hükümleri uygulanır.

MADDE 25 - YÜRÜTME

Bu tüzük hükümlerini Rekonstrüktif Mikrocerrahi Derneği Yönetim Kurulu yürütür.



YÖNETİM KURULU BAŞKAN VE ÜYELERİ

Mehmet Arıman (Başkan)

Bülent Saçak (Başkan Yrd)

Osman Orman (Genel Sekreter)

Berrak Karatan (Sayman)

Melih Bağır (Üye)

Dağhan Dağdelen (Üye)

Burak Özkan (Üye)

**Tüzük 5253 Sayılı
Dernekler Kanununa uygundur.**



05 Kasım 2024

Hayram Ali ÇAKIROĞLU
İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürü